

Prot. n° \_\_\_\_\_

del \_\_\_\_\_

**AL PRESIDE  
I.P.S.A.A. "C.POLLINI"  
MORTARA**

**O G G E T T O :**

**Richiesta di ferie ART. 19  
Personale a tempo indeterminato**

Il sottoscritto \_\_\_\_\_ in servizio presso codesta Istituzione  
Scolastica in qualità di \_\_\_\_\_ *con contratto a tempo indeterminato*  
\_\_\_\_\_ ai sensi dell'art. 19 del vigente CCNL,

**CHIEDE**

Di poter fruire di n° \_\_\_\_\_ giorn\_ di **ferie** e precisamente

Dal \_\_\_\_\_ al \_\_\_\_\_

DATA

FIRMA

***EVENTUALI SOSTITUZIONI***

<b>ORA</b>	<b>DOCENTE</b>	<b>FIRMA</b>
_____	_____	_____
_____	_____	_____
_____	_____	_____
_____	_____	_____
_____	_____	_____